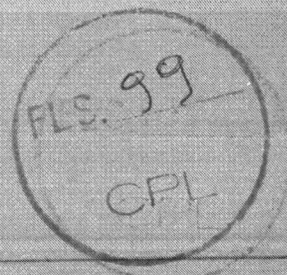




ESTADO DO MARANHÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE IMPERATRIZ



PORTARIA /DIV/PR Nº 17/2022

Imperatriz/MA, 12 de abril de 2022

Designa Pregoeira e Equipe de Apoio para atuar em licitações no âmbito da Câmara Municipal de Imperatriz e revoga disposições em contrário.

O Presidente da Câmara de Vereadores de Imperatriz, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais do Art. 31, II, "b" do Regimento Interno, resolve:

Art. 1º - Designar a servidora HAYANNE KLISCIA LIMA DA SILVA, Portaria nº 001/2022, para atuar como Pregoeira nas licitações realizadas na Câmara Municipal de Imperatriz.

Art. 2º - Designar para atuarem como membros da Equipe de Apoio à Comissão Permanente de Licitação da Câmara Municipal de Imperatriz os servidores: SWYANNE ARAMAKI MENEZES SALES CALADO, PORTARIA/NOM/PR nº 104/2022, MARIA BARBOSA DA SILVA LOPES, Matrícula nº 004, WILSON LUIZ PEREIRA, Matrícula nº 003.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a PORTARIA /DIV/PR Nº 01/2022.

GABINETE DA PRESIDÊNCIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE IMPERATRIZ, ESTADO DO MARANHÃO
aos doze dias do mês de abril de 2022.

Amauri Alberto Pereira de Sousa
Presidente da Câmara Municipal

Certificado

Hayanne Kliscia Lima da Silva participou do

**Curso Completo de Capacitação, Formação
e Atualização Técnica em Pregão
Eletrônico EAD**

com carga horária de 60 horas.

São Paulo, 4 janeiro 2020

Flavia Daniel Vianna

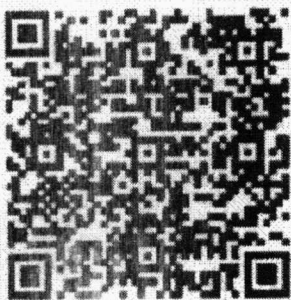
FLAVIA DANIEL VIANNA

WWW.VIANNACONSULTORES.COM.BR
VIANNA & CONSULTORES ASSOCIADOS LTDA - EPP
CNPJ: 58.170.904-0001-74

FLS. 100

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

ATUALIZADO COM DECRETO FEDERAL 10.924/19



44056090-2f61-11ea-8486-45002a3c7b06

MÓDULO 1 - DIREITO ADMINISTRATIVO PARA LICITAÇÕES
BOAS VINDAS QUEMÉ VOCE, ALÉM DA LEI (O QUE VOCÊ PRECISA SABER); PRIMEIROS PASSOS COM A LEGISLAÇÃO (FONTES DE DIREITO); COMO MANUSEAR E LER UMA LEI; ENTENDA A JURISPRUDÊNCIA (FONTES DE DIREITO); DEMAIS FONTES DE DIREITO; CONHECIMENTOS BÁSICOS SOBRE O DIREITO E ESTRUTURA DO ESTADO; APRENDA A SEPARAÇÃO DE PODERES; TRIBUNAIS DE CONTAS E MINISTÉRIO PÚBLICO; APRENDA CONCEITOS DE DIREITO ADMINISTRATIVO PARA LICITAÇÕES; MAPEAMENTO DA LICITAÇÃO; APRENDO A UTILIZAR MAPAS MENTAIS EM LICITAÇÕES; QUEM É A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA; APRENDA TUDO SOBRE A SEPARAÇÃO VERTICAL DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA; APRENDA A DIVERSÃO HORIZONTAL DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA; APRENDA A ADMINISTRAÇÃO INDIRETA; APRENDA SOBRE OUTRAS ENTIDADES COLABORADORAS; QUEM É OBRIGADO A LICITAR; APRENDA PERSONALIDADE JURÍDICA E DESCENTRALIZAÇÃO; APRENDA A DESCENTRALIZAÇÃO; ENTENDIMENTO FINAL SOBRE A LEGISLAÇÃO; APRENDA TUDO SOBRE OS PRINCÍPIOS DAS LICITAÇÕES

MÓDULO 1: MAPEANDO O PREGÃO ELETRÔNICO
ENTENDA O CICLO DE COMPRAS POR PREGÃO ELETRÔNICO; OBJETO DA CONTRATAÇÃO POR PREGÃO ELETRÔNICO; ENTENDA A LÓGICA DO PREGÃO ELETRÔNICO; LEGISLAÇÃO E OBRIGATORIEDADE DO PREGÃO ELETRÔNICO; ENVOLVIDOS NO PREGÃO ELETRÔNICO E ATRIBUIÇÕES

MÓDULO 2: PLANEJANDO O PREGÃO ELETRÔNICO
LICITAÇÃO NÃO É SOMENTE A SESSÃO; CUIDADO! PASSO A PASSO DO PLANEJAMENTO DO PREGÃO ELETRÔNICO; ELABORAR E CORRIGIR UMA PESQUISA DE PREÇOS; O MERCADO PARA O PREGÃO ELETRÔNICO; TUTORIAL SIMULAÇÃO PAINEL DE PREÇOS; PLANEJANDO O EDITAL E SEUS ANEXOS; APLICANDO O MENOR PREÇO; O MAIOR DESCONTO NO PREGÃO ELETRÔNICO; ADJUDICAÇÃO POR ITEM OU GLOBAL; O PLANEJAMENTO ANUAL DE CONTRATAÇÕES PELO SISTEMA PGD

MÓDULO 3: A SESSÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO O PASSO A PASSO (EXECUÇÃO)
DEFUNÇÃO AO EDITAL E PEDIDO DE ESCLARECIMENTOS NA VISÃO DO GOVERNO E DO FORNECEDOR; PRÁTICA DE CONTAGEM DE PRAZOS; CHECKLIST DO SERVIDOR E DO FORNECEDOR DAS TAREFAS OBRIGATORIAS ANTES DO DIA DO PREGÃO; COMO OUVI; SESSÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO; PARTE I (ABERTURA DA SESSÃO E EXAME PRELIMINAR DAS PROPOSTAS); SESSÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO PARTE II (BASE DE LANÇES); SESSÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO PARTE III (DESEMPATE FICHO); SESSÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO PARTE IV (ACEITABILIDADE DA PROPOSTA E NEGOCIAÇÃO); SESSÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO PARTE V (HABILITAÇÃO, REGULARIZAÇÃO (ARQUIVAÇÃO); SESSÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO PARTE VI (DECLARAÇÃO DO VENCEDOR E FASE RECURSAL - JUZO DE ADMISSIBILIDADE); OS RECURSOS ADMINISTRATIVOS; EMERGENCIAS ADMINISTRATIVAS; SESSÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO PARTE VII (CADUTICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO); PRÁTICA DO MÓDULO 3 - TUTORIAL SIMULAÇÃO AMBIENTE PREGOEIRO E FORNECEDOR NOS SISTEMAS COMPRAS GOVERNAMENTAIS; LICITAÇÕES E BANCO DO BRASIL E BOLSA ELETRÔNICA DE COMPRAS SP

MÓDULO 4: DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO E PRÁTICA DO SICAF
DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO - TUTORIAL PASSO A PASSO DE TODA DOCUMENTAÇÃO A HABILITAÇÃO JURÍDICA, REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA; B-QUALIFICAÇÃO TÉCNICA E QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA; QUAIS DOCUMENTOS SÃO OBRIGATORIOS? QUAIS POSSO DESPENSAR? SICAF 107% DIGITAL TUTORIAL COMO MANUSEAR O SICAF (AMBIENTE GOVERNO E FORNECEDOR)

MÓDULO 5: RESOLVENDO PROBLEMAS NO PREGÃO ELETRÔNICO
DESCONEXÃO; ADIAMENTO; INTERRUÇÃO; SUSPENSÃO E REABERTURA DA SESSÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO; O QUE O PREGOEIRO PODE SABER E O QUE NÃO PODE (PODER DE SANEAMENTO E LIMITES); EXIGINDO AMOSTRAS EM PREGÃO ELETRÔNICO; QUANDO O PREGÃO ELETRÔNICO NÃO DÁ CERTO (ANULADO; REVOGADO; DESERTO; OU FRACASSADO) OU CORREÇÃO; CUIDADO COM O "CANCELAMENTO"

MÓDULO 6: TEMAS AVANÇADOS EM PREGÃO ELETRÔNICO
PENALIDADES NO PREGÃO ELETRÔNICO; PROCESSO ADMINISTRATIVO SANCCIONADOR NO PREGÃO ELETRÔNICO

MÓDULO 7: BREVE VISÃO DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS
O PREGÃO ELETRÔNICO POR SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

MÓDULO 8: OS SEGREDOS DO NOVO DECRETO FEDERAL 10.924, DE 26 DE SETEMBRO DE 2019
COMENTÁRIOS IMPORTANTES E EXCLUSIVOS DA PROFESSORA SOBRE O NOVO DECRETO

BÔNUS: COMUNIDADE FLAVIA VIANNA

PROFESSORA: FLAVIA DANIEL VIANNA
CARGA HORÁRIA: 40 (SESSENTA HORAS)

Flavia Daniel Vianna

FLAVIA DANIEL VIANNA

Fls.

FLS. 10

CPL

AUDCONCS
auditoria & consultoria

Certificado

A Audcons Auditoria e Consultoria confere o presente certificado a HAYANNE KUSCIA LIMA DA SILVA, por sua participação no curso "Formação e Capacitação de Pregoeiros", realizado em São Luis-MA, nos dias 23 e 25 de junho de 2009, com duração de 24 horas.

São Luis-MA, 25 de junho de 2009.

Regina Oliveira Souza
Regina Oliveira Souza
Sócia-Administradora

Márcio Gregório de Sousa
Márcio Gregório de Sousa
Tutorador

Fls. 102



Certificado

Certifico que HAYANNE KLISCIA LIMA DA SILVA participou do Treinamento do Sistema de Acompanhamento de Contratações Públicas - SACOP, promovido pelo Tribunal de Contas do Estado do Maranhão, por meio da Escola Superior de Controle Externo - ESCEX, realizado no dia 23/02/2015 com carga horária de 05 (cinco) horas.

São Luís, 23 de Fevereiro de 2015.

William Jobim Farias
Gestor da ESCEX/TC-MA